

Дзержинское территориальное управление
департамента по образованию администрации Волгограда
Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 23 Дзержинского района Волгограда»

ПРИКАЗ

от 30.01.2023


№ 5/3

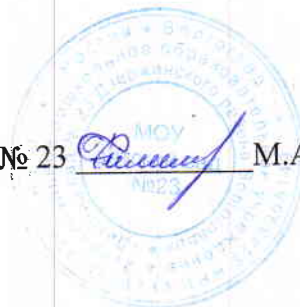
**О внедрении ФОП и создание рабочей группы,
об утверждении дорожной карты мероприятий по переходу на ФОП ДО в
муниципальном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад № 23 Дзержинского района Волгограда»**

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 г. № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить дорожную карту мероприятий по переходу к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным применением федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее – дорожная карта) в МОУ детский сад № 23 (Приложение 1)
2. Старшему воспитателю – Черновой Ю.В. ознакомить с дорожной картой участников образовательных отношений.
3. Старшему воспитателю – Черновой Ю.В. опубликовать настоящий приказ на сайте.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МОУ детский сад № 23  М.А. Филिमонихина



Дорожная карта
по внедрению ФОП ДО МОУ детский сад № 23

№ п/п	Мероприятие	Срок	Исполнитель
1. Организационно – управленческое обеспечение			
1.1	Создать рабочую группу, чтобы обеспечить переход на ФОП ДО. Ознакомить педагогических работников с утвержденной к 01.01.2023 ФОП ДО. Определить объем работ по корректировке ООП детского сада и локальных нормативных актов. Привести документы детского сада в соответствие с ФОП ДО.	февраль 2023	Заведующий ДОУ, рабочая группа
1.2	Организовать и провести педагогические советы, освещающий вопросы подготовки к применению ФОП ДО	февраль, май, август	Заведующий ДОУ, рабочая группа
1.3	Провести экспертизу локальных актов ДОУ в сфере образования на соответствие ФОП ДО	февраль, март	Заведующий ДОУ, старший воспитатель
1.4	Провести экспертизу ООП ДОУ на соответствие требованиям ФОП ДО	март	рабочая группа
1.5	Составить проект ООП ДОУ с учетом ФОП ДО	апрель	рабочая группа
1.6	Издать приказ об утверждении новой ООП ДОУ в соответствии с ФОП ДО и использовании ее при осуществлении воспитательно – образовательной деятельности	август	Заведующий ДОУ
1.7	Издать приказы об утверждении локальных актов ДОУ актуализированных в соответствии с требованиями ФОП ДО	август	Заведующий ДОУ
2. Кадровое обеспечение			
2.1	Анализ укомплектованности штатов для обеспечения ФОП ДО. Выявление кадровых дефицитов	март – июнь	Заведующий ДОУ
2.2	Диагностика образовательных потребностей педагогических работников по вопросам перехода на ФОП ДО	апрель	член рабочей группы Пайгамова М.К, педагог-психолог
2.3	Диагностика профессиональных затруднений педагогических работников по вопросам перехода на ФОП ДО	май	член рабочей группы Пайгамова М.К, старший воспитатель
2.4	Продолжить организацию повышения квалификации педагогических работников по вопросам применения ФОП ДО	апрель-июнь	Заведующий ДОУ, старший воспитатель
3. Методическое обеспечение			
3.1	Разработать методические материалы по сопровождению реализации федеральной рабочей программы образования	апрель-август	члены рабочей группы
3.2	Разработать методические материалы по сопровождению. реализации федеральной рабочей программы воспитания и федерального календарного плана воспитательной работы	апрель-август	члены рабочей группы
3.3	Консультативная помощь педагогическим работникам по вопросам внедрения ФОП ДО	В течение года	члены рабочей группы
4. Информационное обеспечение			
4.1	Организовать и провести родительские собрания, посвященные применению ФОП ДО	апрель-август	члены рабочей группы, воспитатели групп
4.2	Разместить на сайте ДОУ ФОП ДО	До 1.04.2023	старший воспитатель